

# STADINS GLAS AB BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

## Personuppgiftshantering - GDPR

Information enligt dataskyddsförordningen GDPR. Din personliga integritet och vår hantering av dina personuppgifter är viktig för oss. För att du ska känna dig trygg med hur vi behandlar dina uppgifter vill vi berätta för dig vad som gäller. Vi har förtydligat hur vi hanterar dina personuppgifter för att ge dig så bra service som möjligt.

## 1. INLEDNING

Denna informationstext förklarar hur företaget hanterar dina personuppgifter och vilka rättigheter du har. Informationen vänder sig till dig som

- kund
- leverantör
- kommunicerar med oss
- anställd

Din integritet är viktig för oss. Vi är därför angelägna om att de personuppgifter som samlas in om dig lagras och hanteras på ett tryggt och säkert sätt, och i enlighet med dataskyddslagstiftningen.

## 2. PERSONUPPGIFTSANSVARIGA

**Stadins glas AB, 556308-0679**, Börkelundsvägen 2 961 62 i Boden, ansvarar för behandlingen av personuppgifter som lämnas till företaget av en enskild i samband med t.ex. offertförfrågan, anbud, köp/sälj av tjänst eller vara.

Vi har utsett ett dataskyddsbud vars ansvar är att säkerställa och kontinuerligt granska att hantering av personuppgifter görs enligt gällande dataskyddsförordningar, i enlighet med våra framtagna rutiner.

## 3. VAD ÄR PERSONUPPGIFTER?

Personuppgifter är all information som direkt eller indirekt (dvs. tillsammans med andra uppgifter) kan kopplas till dig, t ex namn, bild, personnummer, eller IP-adress.

## 4. VILKA PERSONUPPGIFTER HANTERAR VI OM DIG OCH VARFÖR?

I det här avsnittet förklarar vi hur dina personuppgifter används för att vi ska kunna ge dig bra service.

### 4.1 När du är kund

När du kontaktar oss som kund hanterar vi uppgifter som du själv lämnar till oss t ex:

- Namn och kontaktuppgifter som telefonnr, adress och e-post

- Vid utförande av ROT-tjänster begär vi personnr och fastighetsbeteckning för att rekvirera pengar från Skatteverket.

*Rättslig grund för hanteringen:* Vi hanterar dina personuppgifter för att fullfölja avtal, leverera och utföra tjänster, genomföra ditt köp samt skicka fakturor (*avtal*).

*Lagringstid:* Kvitton, offerter och fakturor behöver sparas minst 7 år efter bokföringsåret, dock kan handlingar behöva lagras längre utifall företaget hamnar i en tvist om skulder eller fodringar.

## 4.2 När du är leverantör

När du kontaktar oss som leverantör hanterar vi uppgifter som du själv lämnar till oss t ex:

- Företagsnamn, namn, organisationsnummer och kontaktuppgifter som telefonnr, adress och e-post.

*Rättslig grund för hanteringen: avtal*

*Lagringstid:* Fakturor behöver sparas minst 7 år efter bokföringsåret, dock kan handlingar behöva lagras längre utifall företaget hamnar i en tvist om skulder eller fodringar.

## 4.3 När du kommunicerar med oss

Du kan välja att kommunicera med oss på många olika sätt, t.ex. via sociala medier, i samtal och e-post.

När du kommunicerar med oss hanterar vi uppgifter som du själv lämnar till oss t ex:

- Namn och kontaktuppgifter
- Information om din synpunkt, fråga eller ditt ärende

Vi hanterar dina personuppgifter för att:

- Besvara frågor och hantera ditt ärende
- Leverera beställd information, t ex svara på frågor, offerter, leveranstid
- Förbättra våra tjänster och den information som vi lämnar och publicerar via vår hemsida

*Rättslig grund för hanteringen:* Vi hanterar dina personuppgifter för vårt berättigade intresse att hantera ditt ärende (*intresseavvägning*).

*Lagringstid:* Vi sparar dina personuppgifter i upp till 12 månader efter avslutat ärende för att säkra spårbarhet i din kommunikation med oss.

## 4.4 När du är anställd av Stadins

När du blir, är eller har varit anställd hanterar vi:

- Uppgifter som du själv lämnar till oss såsom namn, personnummer och kontaktuppgifter, inklusive telefonnummer och e-postadress
- Kontaktuppgifter till närmast anhörig
- Kontouppgifter för löneutbetalning
- Uppgifter om försäkringar

*Rättslig grund för hanteringen:*

- Vi hanterar dina personuppgifter med stöd i *fullgörande av avtal* för att administrera din anställning hos Stadins.

*Lagringstid:*

- Vi sparar dina personuppgifter under din anställning och därefter i upp till 7 år
- Namn, personnummer och anställningstid raderas inte

## 4.5 När vi har en skyldighet enligt lag

Utöver vad som beskrivs i punkterna ovan hanterar vi i vissa fall dina personuppgifter när vi är skyldiga enligt lag, t ex på grund av vår bokföringsskyldighet eller vid begäran från myndighet.

*Rättslig grund:* När vi hanterar dina personuppgifter på grund av att vi är skyldiga enligt lag gör vi det med stöd i en *rättslig skyldighet*.

## 5. HUR LÄNGE VI SPARAR VI DINA PERSONUPPGIFTER?

Dina personuppgifter lagras bara så länge som det krävs för att uppfylla ändamålen med behandlingen, eller så länge som vi måste lagra dem enligt lag. Därefter raderas så att de inte längre kan kopplas till dig. Läs mer om hur länge vi sparar dina uppgifter ovan under respektive avsnitt.

## 6. VEM KAN SE DINA PERSONUPPGIFTER?

Personuppgifter lagras i redovisningsprogram, e-post och pärmar. Endast 3 personer på företaget har tillgång till redovisning samt e-post som skyddas av lösenord. Pärmar förvaras på kontor i stängda skåp.

Stadins säljer aldrig dina uppgifter till en tredje part. Vi kan dock komma att lämna ut dina personuppgifter till följande kategorier av mottagare:

- Andra mottagare när det följer av lagkrav, annan författning eller myndighetsbeslut.

När dina personuppgifter delas med en mottagare som är självständigt personuppgiftsansvarig, t ex en myndighet eller en bank, gäller mottagarens integritetspolicy och information om personuppgiftshantering.

## 7. HUR SKYDDAR VI DINA PERSONUPPGIFTER?

Din integritet är viktig för oss och därför sätter vi säkerheten i fokus. Vi vidtar åtgärder för att skydda dina uppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen och etablerade riktlinjer för

informationssäkerhet. Detta innebär t.ex. att vi har rutiner och regler kring dataskydd och att våra medarbetare bara har tillgång till de uppgifter de behöver för att utföra sitt arbete.

## 8. DINA RÄTTIGHETER

Du har vissa rättigheter enligt dataskyddslagstiftningen. Om du vill nyttja någon av dina rättigheter kan du kontakta oss via kontaktuppgifterna i nästa avsnitt.

- *Tillgång till dina personuppgifter* – du har rätt att få en bekräftelse på om vi behandlar dina personuppgifter och ett utdrag över vilka uppgifter som behandlas
- *Begära rättelse* – du har rätt att få felaktiga uppgifter rättade
- *Begära att raderas* – du har rätt att under vissa omständigheter få dina uppgifter borttagna
- *Invända mot behandling som stödjer sig på vårt berättigade intresse och mot behandling för direktmarknadsföring*– du har rätt att invända mot behandlingen av dina personuppgifter eller att behandlingen begränsas.

Om du anser att vår behandling av dina personuppgifter inte sker i enlighet med dataskyddslagstiftningen ber vi dig att kontakta oss. Se avsnittet kontaktuppgifter nedan. Du har även rätt att klaga till Datainspektionen som är tillsynsmyndighet.

Om du vill veta mer om dataskyddslagstiftningen och dina rättigheter kan du läsa mer här:

[www.datainspektionen.se](http://www.datainspektionen.se)

## 9. HUR DU MOTSÄTTER DIG ELEKTRONISK DIREKTMARKNADSFÖRING

Vi använder oss inte idag av elektronisk direktmarknadsföring som nyhetsbrev via e-post. Detta kan komma att ändras och då uppdateras detta dokument.

## 10. KONTAKTUPPGIFTER

**Stadins glas AB, 556308-0679** är personuppgiftsansvarig för hanteringen av dina personuppgifter. Om du vill ha ytterligare information om hur dina personuppgifter hanteras, kontakta oss genom att skicka en begäran till:

**Stadins Glas AB, Björkelundsvägen 2, 961 62 BODEN**

**E-post: [info@stadinsglas.se](mailto:info@stadinsglas.se)**

I brevet önskar vi att du uppger ditt namn, adress, e-post, telefonnummer samt personnummer i tillägg till ditt ärende. Om vi är osäkra på din identitet kommer vi att kontakta dig för ytterligare information.

## 11. UPPDATERINGAR AV INFORMATIONSTEXTEN

Denna informationstext uppdaterades av den 25 maj 2018 och kan komma att ändras.